

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 января 2018 года N 21

Об утверждении Порядка взаимодействия при подготовке, заключении, реализации и проведении мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве

В целях реализации [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](#), а также обеспечения взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж при подготовке проектов муниципально-частного партнерства, принятии решений о реализации проектов муниципально-частного партнерства и осуществлении мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве администрация городского округа город Воронеж постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия при подготовке, заключении, реализации и проведении мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
главы городского
округа город Воронеж
В.Ю.КСТЕНИН

**Порядок взаимодействия при подготовке,
заключении, реализации и проведении
мониторинга реализации соглашений о**

муниципально-частном партнерстве

Утвержден
постановлением
администрации городского
округа город Воронеж
от 22.01.2018 N 21

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия при подготовке, заключении, реализации и проведении мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве (далее - Порядок) регламентирует вопросы взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж при подготовке проектов муниципально-частного партнерства, принятии решений о их реализации, осуществлении мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве и контроле за исполнением соглашений о муниципально-частном партнерстве.

1.2. Под отраслевыми структурными подразделениями администрации городского округа город Воронеж (далее - отраслевое структурное подразделение) в целях настоящего Порядка понимаются: управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Воронеж; управление транспорта администрации городского округа город Воронеж; управление дорожного хозяйства администрации городского округа город Воронеж; управление жилищных отношений администрации городского округа город Воронеж; управление образования и молодежной политики администрации городского округа город Воронеж; управление культуры администрации городского округа город Воронеж; управление физической культуры и спорта администрации городского округа город Воронеж; управление экологии администрации городского округа город Воронеж; управление развития предпринимательства, потребительского рынка и инновационной политики администрации городского округа город Воронеж; управление по работе с административными органами и структурами гражданского общества администрации городского округа город Воронеж.

На основании постановления администрации городского округа город Воронеж функции отраслевого структурного подразделения в сфере муниципально-частного партнерства могут быть возложены на иные структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж.

1.3. К полномочиям отраслевых структурных подразделений, функциями и задачами которых является реализация предмета соглашения о муниципально-частном партнерстве, относятся:

1.3.1. Обеспечение координации деятельности структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж при реализации проекта муниципально-частного партнерства.

1.3.2. Подготовка предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства.

1.3.3. Подготовка решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства (включая подготовку и согласование публичному партнеру конкурсной документации для проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве).

1.3.4. Осуществление мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1.3.5. Осуществление контроля за реализацией соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1.3.6. Обеспечение открытости и доступности информации о соглашении о муниципально-частном партнерстве.

1.3.7. Содействие в защите прав и законных интересов публичных партнеров и частных партнеров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1.3.8. Осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, другими муниципальными правовыми актами.

1.4. Определить, что в целях реализации полномочий отраслевых структурных подразделений, определенных в подпунктах 1.3.2 и 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, создаются рабочие группы с участием депутатов Воронежской городской Думы.

Создание и деятельность рабочей группы организует отраслевое структурное подразделение. Состав и порядок работы рабочей группы утверждаются распоряжением администрации городского округа город Воронеж.

1.5. Установить, что к полномочиям управления главы городского округа администрации городского округа город Воронеж - уполномоченного структурного подразделения относятся:

1.5.1. Методическое сопровождение разработки проектов муниципально-частного партнерства.

1.5.2. Подготовка решения о направлении и направление распоряжения главы городского округа город Воронеж о предложении реализации проекта муниципально-частного партнерства в уполномоченный орган Воронежской области.

1.5.3. Ведение реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве.

1.5.4. Представление в уполномоченный орган Воронежской области результатов мониторинга реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1.5.5. Осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, другими муниципальными правовыми актами.

1.6. Установить, что к полномочиям управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж относится обеспечение организации и проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве на основании решения о реализации проекта, за исключением функций, которые выполняет конкурсная комиссия в соответствии с частью 3 статьи 22 [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](#) (далее - [Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#)).

1.7. Управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж:

1.7.1. Осуществляет подготовку сообщения о проведении конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

1.7.2. Оказывает содействие конкурсной комиссии в размещении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет информации о проведении торгов:

- сообщения о проведении конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве;

- разъяснений положений конкурсной документации;

- изменений в конкурсную документацию;

- протоколов конкурсной комиссии;

- решения публичного партнера об объявлении конкурса несостоявшимся.

1.7.3. Предоставляет помещение для заседаний конкурсной комиссии.

1.7.4. Обеспечивает хранение заявок на участие в конкурсе на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве, конкурсных предложений участников конкурса, протоколов конкурсной комиссии в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.8. Установить, что к полномочиям управления финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж, управления главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, управления строительной политики администрации городского округа город Воронеж, правового управления администрации городского округа город Воронеж, управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж, управления стратегического планирования и программ развития администрации городского округа город Воронеж относятся:

1.8.1. Подготовка заключений о возможности участия администрации городского округа город Воронеж в проекте муниципально-частного партнерства.

1.8.2. Согласование распоряжения о реализации проекта муниципально-частного партнерства (в том числе конкурсной документации для проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве).

1.8.3. Осуществление иных полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, другими муниципальными правовыми актами.

2. Разработка и рассмотрение предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, в случае если инициатором проекта выступает администрация городского округа город Воронеж (публичный партнер)

2.1. В случае если инициатором проекта муниципально-частного партнерства выступает администрация городского округа город Воронеж (публичный партнер), отраслевое структурное подразделение обеспечивает разработку предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства (далее - предложение) в соответствии с требованиями, установленными статьей 8 [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#).

2.2. Отраслевое структурное подразделение направляет предложение в управление финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж, управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, управление строительной политики администрации городского округа город Воронеж, управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж, управление стратегического планирования и программ развития администрации городского округа город Воронеж, правовое управление администрации городского округа город Воронеж, в иные структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж в соответствии с компетенцией для подготовки заключений о возможности участия администрации городского округа город Воронеж в проекте муниципально-частного партнерства.

2.3. Структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня получения предложения готовят заключения о возможности участия администрации городского округа город Воронеж в проекте муниципально-частного партнерства, которые направляют в отраслевое структурное подразделение.

2.4. При наличии отрицательного заключения одного или нескольких структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж предложение дорабатывается отраслевым структурным подразделением с учетом замечаний и подлежит повторному направлению в структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Отраслевое структурное подразделение в течение 5 календарных дней со дня поступления предложения и положительных заключений структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, направляет их в уполномоченное структурное подразделение.

2.6. Уполномоченное структурное подразделение в течение 30 календарных дней со дня поступления заключений проводит предварительную оценку эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определение его сравнительного преимущества. Предварительная оценка эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определение его сравнительного преимущества осуществляются в соответствии с [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.11.2015 N 894 "Об утверждении Методики оценки эффективности проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства и определения их сравнительного преимущества"](#).

2.7. Уполномоченное структурное подразделение в течение 10 календарных дней после завершения предварительной оценки эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определения его сравнительного преимущества организует проведение заседания Координационного совета по муниципально-частному партнерству при администрации городского округа город Воронеж и выносит предложение на его рассмотрение.

2.8. В соответствии с решением Координационного совета по муниципально-частному партнерству при администрации городского округа город Воронеж уполномоченное структурное подразделение в течение 5 календарных дней готовит проект распоряжения главы городского округа город Воронеж о направлении предложения на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области в целях оценки эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определения его сравнительного преимущества либо о невозможности реализации проекта. Уполномоченное структурное подразделение подготавливает проект распоряжения главы городского округа город Воронеж согласно разделу 4 настоящего Порядка.

2.9. В случае принятия решения о направлении предложения на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области в целях оценки эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определения его сравнительного преимущества уполномоченное структурное подразделение в срок не позднее 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет предложение с распоряжением главы городского округа город Воронеж на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области.

3. Разработка и рассмотрение предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, в случае если инициатором проекта

выступает лицо, которое может быть частным партнером

3.1. В случае если инициатором проекта выступает лицо, которое в соответствии с [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#) может быть частным партнером (далее - частный партнер), оно вправе обеспечить разработку предложения и направить его в администрацию городского округа город Воронеж с соблюдением требований, предусмотренных [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 N 1386 "Об утверждении формы предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства, а также требований к сведениям, содержащимся в предложении о реализации проекта государственно-частного партнерства или проекта муниципально-частного партнерства"](#), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2015 N 1387 "О порядке направления публичному партнеру заявления о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве"](#).

3.2. Предложение частного партнера, обращение частного партнера о проведении предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения, не позднее 3 календарных дней со дня поступления в администрацию городского округа город Воронеж передаются в уполномоченное структурное подразделение.

3.3. Уполномоченное структурное подразделение определяет отраслевое структурное подразделение и в течение 5 календарных дней передает предложение, обращение о проведении предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения, в отраслевое структурное подразделение.

3.4. В случае необходимости отраслевое структурное подразделение с привлечением уполномоченного структурного подразделения, структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж в соответствии с компетенцией организует проведение предварительных переговоров (переговоров), связанных с разработкой и (или) рассмотрением предложения, в порядке, утвержденном [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.11.2015 N 863 "Об утверждении порядка проведения переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта"](#), [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.11.2015 N 864 "Об утверждении порядка проведения предварительных переговоров, связанных с разработкой предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства, между публичным партнером и инициатором проекта"](#).

3.5. Отраслевое структурное подразделение при получении предложения в срок не позднее 3 календарных дней со дня получения направляет предложение в управление финансово-бюджетной политики администрации городского округа город Воронеж, управление главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж, управление строительной политики администрации городского округа город Воронеж, управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж, управление стратегического планирования и программ развития администрации городского округа город Воронеж, правовое управление администрации городского округа город Воронеж, в иные структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж в соответствии с компетенцией для подготовки заключения о возможности участия администрации городского округа город Воронеж в проекте муниципально-частного партнерства.

3.6. Структурные подразделения администрации городского округа город Воронеж, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня получения предложения готовят заключения о возможности участия администрации городского округа город Воронеж в проекте муниципально-частного партнерства, которые направляют в отраслевое структурное подразделение.

3.7. Отраслевое структурное подразделение в течение 5 календарных дней со дня поступления предложения и положительных заключений структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, направляет их со своим заключением в уполномоченное структурное подразделение.

3.8. Уполномоченное структурное подразделение в течение 14 календарных дней на основании полученных заключений готовит и представляет в адрес главы городского округа город Воронеж заключение о возможности направления предложения на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области в целях оценки эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определения его сравнительного преимущества либо о невозможности реализации проекта (при наличии отрицательного заключения одного или нескольких отраслевых структурных подразделений).

3.9. В срок, не превышающий 50 календарных дней, без учета проведения предварительных переговоров, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, со дня поступления предложения в администрацию городского округа город Воронеж, главой городского округа город Воронеж принимается решение о направлении предложения на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области в целях оценки эффективности и определения его сравнительного преимущества либо о невозможности реализации проекта. Решение оформляется распоряжением главы городского округа город Воронеж.

Уполномоченное структурное подразделение подготавливает данный проект распоряжения главы городского округа город Воронеж.

3.10. В случае принятия решения о направлении предложения на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области в целях оценки эффективности проекта муниципально-частного партнерства и определения его сравнительного преимущества уполномоченное структурное подразделение в срок не позднее 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет предложение с распоряжением главы городского округа город Воронеж и копиями протоколов предварительных переговоров и (или) переговоров (в случае если эти переговоры были проведены) на рассмотрение в уполномоченный орган Воронежской области.

3.11. В срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, уполномоченное структурное подразделение направляет данное решение, оригиналы протоколов предварительных переговоров и (или) переговоров (в случае если эти переговоры были проведена) частному партнеру, а также размещает указанные документы и предложение на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Принятие решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве и мониторинг реализации соглашения

4.1. В случае получения положительного заключения уполномоченного органа Воронежской области отраслевое структурное подразделение в течение 45 календарных дней со дня поступления заключения в администрацию городского округа город Воронеж готовит проект постановления главы городского округа город Воронеж о реализации проекта муниципально-частного партнерства, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными статьей 10 [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#) и постановлением администрации городского округа город Воронеж [от 09.09.2015 N 703 "О Регламенте администрации городского округа город Воронеж"](#).

4.2. Проект постановления главы городского округа город Воронеж о принятии решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства подлежит визированию структурными подразделениями администрации городского округа город Воронеж, указанными в пунктах 2.2 и 3.5 настоящего Порядка, и уполномоченным структурным подразделением. Срок визирования проекта распоряжения составляет не более 5 календарных дней.

4.3. Постановление главы городского округа город Воронеж о принятии решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства должно быть принято не позднее 60 календарных дней со дня получения положительного заключения уполномоченного органа Воронежской области.

4.4. В случае если инициатором проекта выступает публичный партнер, отраслевое структурное подразделение в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства направляет в конкурсную комиссию, созданную для проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве, документы, предусмотренные [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#), для организации и проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

4.5. В случае если инициатором проекта выступает частный партнер, отраслевое структурное подразделение в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня принятия решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, в соответствии с требованиями пункта 8 статьи 10 [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#), размещает на официальных сайтах Российской Федерации и администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" указанное решение в целях принятия заявлений от иных лиц о намерении участвовать в конкурсе на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

4.6. Если в течение 45 календарных дней с момента размещения решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства на официальных сайтах Российской Федерации и администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" от иных лиц не поступили заявления в письменной форме о намерении участвовать в конкурсе, отраслевое структурное подразделение в течение 12 календарных дней готовит проект постановления главы городского округа город Воронеж о заключении соглашения о муниципально-частном партнерстве с инициатором проекта без проведения конкурса, в котором устанавливается срок подписания соглашения.

4.7. Если в течение 45 дней с момента размещения решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства на официальных сайтах Российской Федерации и администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" от иных лиц поступили заявления в письменной форме о намерении участвовать в конкурсе, отраслевое структурное подразделение в течение 5 календарных дней направляет в конкурсную комиссию документы, предусмотренные [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#), для организации и проведения конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве.

4.8. Конкурсная комиссия организует проведение конкурса на право заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве в соответствии с положениями, установленными [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#). Порядок создания и работы конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа город Воронеж в течение срока, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка.

4.9. Председателем конкурсной комиссии назначается заместитель главы администрации, курирующий соответствующее отраслевое направление деятельности администрации городского округа город Воронеж, для реализации которого проводятся конкурсные процедуры. Заместителем председателя конкурсной комиссии назначается руководитель отраслевого структурного подразделения администрации городского округа город Воронеж, для реализации которого проводятся конкурсные процедуры. В состав конкурсной комиссии обязательно включается представитель правового управления администрации городского округа город Воронеж. Секретарем конкурсной комиссии является сотрудник управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж.

4.10. По результатам проведенного конкурса или при наличии в соответствии с [Федеральным законом от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#) оснований для заключения соглашения о муниципально-частном партнерстве без проведения конкурса отраслевое структурное подразделение направляет частному партнеру протокол о результатах проведения конкурса (1 экземпляр) в случае проведения конкурса и (или) проект соглашения (в 3 экземплярах) для подписания.

4.11. После подписания частным партнером проекта соглашения (в 3 экземплярах) отраслевое структурное подразделение в срок не позднее 2 дней со дня его подписания частным партнером организует подписание проекта соглашения (в 3 экземплярах) со своей стороны.

Глава городского округа город Воронеж либо уполномоченное им должностное лицо подписывает соглашение.

4.12. После подписания соглашения отраслевое структурное подразделение в срок не позднее 2 календарных дней со дня его подписания направляет соглашение частному партнеру и в уполномоченное структурное подразделение для осуществления учетной регистрации соглашения.

4.13. Уполномоченное структурное подразделение не позднее 3 календарных дней со дня получения соглашения осуществляет его учетную регистрацию, вносит сведения о заключенном соглашении в реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве, размещает информацию на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.14. Соглашение, прошедшее учетную регистрацию, и документы, представленные для учетной регистрации, находятся на хранении в уполномоченном структурном подразделении.

4.15. Отраслевое структурное подразделение осуществляет мониторинг реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве в порядке, предусмотренном пунктами 6 - 10 [Порядка мониторинга реализации соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве](#), утвержденного [Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2015 N 888 "Об утверждении порядка мониторинга реализации соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве"](#).

Отраслевое структурное подразделение ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченное структурное подразделение информацию о реализации соглашений.

4.16. Уполномоченное структурное подразделение в целях проведения мониторинга обеспечивает текущую проверку на достоверность сведений и документов, внесенных отраслевыми структурными подразделениями в электронном виде, посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление", а также ежегодно формирует результаты мониторинга по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом. При этом под отчетным годом понимается год, за который предоставлялись сведения.

4.17. Уполномоченное структурное подразделение ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет в уполномоченный орган Воронежской области результаты мониторинга соглашений о муниципально-частном партнерстве, а также размещает результаты мониторинга на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением соглашений о муниципально-частном партнерстве

Контроль за исполнением соглашений о муниципально-частном партнерстве осуществляется отраслевыми структурными подразделениями в соответствии с требованиями [Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ](#) и [Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 N 1490 "Об осуществлении публичным партнером контроля за исполнением соглашения о государственно-частном партнерстве и соглашения о муниципально-частном партнерстве"](#).

Руководитель управления главы
городского округа город Воронеж
И.А.ЛОТКОВ