УТВЕРЖДЕНО

 распоряжением администрации

городского округа город Воронеж

 от 25.07.2023 № 503-р

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ООО «ГОРОДСКИЕ ПАРКОВКИ» УСЛОВИЙ ПУНКТА 7.13 КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО СОЗДАНИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫМИ ГОРОДСКИМИ ПАРКОВКАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ ОТ 02.10.2017**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по осуществлению контроля за исполнением ООО «Городские парковки» условий пункта 7.13 концессионного соглашения по созданию и эксплуатации системы управления платными городскими парковками на территории городского округа город Воронеж от 02.10.2017 (далее – комиссия) является коллегиальным органом администрации городского округа город Воронеж, уполномоченным на рассмотрение вопросов, связанных с содержанием парковочных мест платных городских парковок и содержанием элементов обустройства автомобильных дорог, входящих в объект концессионного соглашения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, концессионным соглашением по созданию и эксплуатации системы управления платными городскими парковками на территории городского округа город Воронеж от 02.10.2017 (далее – концессионное соглашение) и настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачей деятельности комиссии является осуществление контроля за текущим содержанием парковочных мест платных городских парковок, включая:

- работы по санитарному содержанию парковочных мест в зимний и летний периоды в соответствии с Правилами благоустройства территорий городского округа город Воронеж, утвержденными решением Воронежской городской Думы от 19.06.2008 № 190-II;

- мероприятия по содержанию элементов обустройства автомобильных дорог, входящих в состав объекта концессионного соглашения (дорожные знаки, разметка, дорожные столбики, информационные щиты, пункты взимания платы (паркоматы), работающие в автоматическом режиме специальные технические средства с функцией фотовидеофиксации административных нарушений), в соответствии с подпунктом 4 пункта 6 главы 4 приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 16.11.2012 № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

2.2. Для реализации поставленной задачи комиссия осуществляет следующие функции:

1) осуществляет выездные контрольные мероприятия;

2) направляет акты о результатах контроля в орган, уполномоченный на осуществление контроля за исполнением ООО «Городские парковки» условий концессионного соглашения (далее ‒ уполномоченный орган).

3) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения ее деятельности.

3. Организация работы комиссии.

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

3.2. Руководит деятельностью комиссии председатель комиссии.

3.3. В отсутствие председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме выездных контрольных мероприятий.

3.5. Председатель комиссии:

1) руководит работой комиссии;

2) определяет дату, время и место проведения выездных контрольных мероприятий;

3) подписывает акты о результатах контроля и иные документы по вопросам деятельности комиссии;

4) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции комиссии.

3.6. Члены комиссии:

1) участвуют в выездных контрольных мероприятиях;

2) знакомятся с документами, материалами, необходимыми для надлежащего осуществления своих функций;

3) подписывают акты о результатах контроля;

4) не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности концессионера.

3.7. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии (на время его отсутствия ‒ один из членов комиссии, назначаемый председателем комиссии).

3.8. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает членов комиссии соответствующими материалами и информацией;

2) информирует членов комиссии и концессионера о дате, времени и месте выездного контрольного мероприятия;

3) в течение трех рабочих дней со дня проведения выездного контрольного мероприятия оформляет акт о результатах контроля;

4) обеспечивает передачу акта о результатах контроля руководителю уполномоченного органа для утверждения и направления в адрес концессионера писем, претензий и требований (при необходимости);

5) обеспечивает размещение на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж акта о результатах контроля в сроки, установленные действующим законодательством.

3.9. Работа комиссии считается правомочной, если в проведении выездного контрольного мероприятия участвуют председатель комиссии или заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и не менее трех членов комиссии (представитель управления дорожного хозяйства, представитель управления транспорта и представитель управы района, на территории которого проводится выездное контрольное мероприятие).

Руководитель управления транспорта С.Н. Латынин